

河南省教育厅处室函件

教师函〔2024〕144号

河南省教育厅办公室 关于做好2024年高等学校教师资格考试 面试工作的通知

各高等学校

根据《教师资格条例》《〈教师资格条例〉实施办法》和《河南省教育厅关于印发〈河南省高等学校教师资格考试和认定方式改革实施方案（试行）〉的通知》（教师〔2022〕357号）要求，结合我省工作实际，现就做好我省2024年高等学校教师资格考试面试工作有关事宜通知如下

一、报考条件

符合《河南省教育厅关于印发〈河南省高等学校教师资格考试和认定方式改革实施方案（试行）〉的通知》（教师〔2022〕357号）中考试“对象和条件”要求的人员。

参加本次面试人员为：2023年河南省高等学校教师资格理论测试成绩合格但面试未通过人员；2024年河南省高等学校教师资

格理论测试成绩合格人员。

二、面试组织实施

根据《教师资格条例》和《河南省高等学校教师资格考试工作实施细则（试行）》的规定，2024 年我厅委托经过国家批准实施本科学历教育的普通高等学校（以下简称“受委托高校”）自行组织实施本校（含附属医院）考生的面试工作，非受委托高校考生由我厅统一组织面试。

我厅成立省高等学校教师资格专家审查委员会，负责各受委托高校面试工作的监督指导、面试结果的审核确认、教师资格的审查；选派面试巡视组巡视各高校面试工作组织情况；组织非受委托高校考生面试工作。

各受委托高校要认真制定面试工作方案、审核考生资格、组织面试考务工作。要成立本校教师资格专家审查委员会，根据工作需要下设各学科面试组，具体负责相关专业的面试工作。

非受委托高校应成立本校教师资格面试工作领导小组，根据厅高等学校教师资格专家审查委员会安排做好本校考生的资格审核、考务组织等工作。

三、面试报名

（一）面试报名资格初审时间：2024 年 3 月 27 日-4 月 7 日。各高校管理员组织本校（含附属医院）符合报名条件考生登录河南教师网络学院（www.hnjswlxy.cn），进入河南省高等学校教师资格服务云平台完善报名信息，各高校要对考生资格进行审查

并将审查结果在全校公示。

（二）各高校面试材料报送时间 2024 年 4 月 8 日 - 4 月 12 日。各高校要严格按照规定时间报送面试相关材料，逾期将不予接收。

1. 各受委托高校将本校考生的审核材料、面试工作责任书(见附件 1)、面试工作方案和联系人名单 (见附件 2) 提交省高等学校教师资格专家审查委员会。本校考生的审核材料包含：面试报名情况报告、公示结果 (见附件 3) 和公示名单 (见附件 4)、相关部门认定为附属医院的正式批文 (医院名称为 “ **大学附属**医院 ”)，附属医院考生要在学校和医院进行双公示；面试工作方案包含：面试时间、地点、方法和流程、教师资格专家审查委员会名单、各学科面试组专家名单。在未提交厅高等学校教师资格专家审查委员会审核同意前不得开始面试，否则成绩无效。

2. 非受委托高校将本校考生的审核材料、面试工作领导小组名单和联系人名单 (见附件 2) 提交厅高等学校教师资格专家审查委员会。本校考生的审核材料包含：面试报名情况报告、公示结果 (见附件 3) 和公示名单 (见附件 4)、相关部门认定为附属医院的正式批文 (医院名称为 “ **学院附属**医院 ”)，附属医院考生要在学校和医院进行双公示。

以上各项材料务必加盖学校公章，扫描件及时上传至邮箱 hnjszggx@163.com，纸质件按规定时间报送到河南省教师资格认定指导中心，地址：郑州市顺河路 29 号院，联系人：王凯，电话：

0371-65900902。报名资格审查贯穿教师资格考试、认定的全过程。

四、面试内容与方式

（一）各受委托高校可根据实际情况，采取现场面试、网上面试等形式组织面试。各高校要按照《河南省高等学校教师资格考试面试标准》（见附件5）制定本校面试工作方案。各高校要对面试过程进行全程录音录像，留存各种面试过程资料。

（二）非受委托高校考生的面试安排另行通知。

五、面试收费

根据《河南省教育厅关于全省高等学校教师资格考试（面试）收费相关事宜的通知》（教办师〔2022〕361号），我省高等学校教师资格考试（面试）收费标准为：每人278元/次。各高校统一组织收缴，在报送面试材料时，由学校工作人员一并缴纳考生面试测试费，不接受现金。

六、时间安排

1.4月7日前，各高校完成本校考生报名和资格审查。

2.4月8日-4月12日，各高校提交本校的面试材料，集中缴纳面试费用。

3.4月13日-5月11日，各受委托高校完成面试工作，并将面试结果进行公示（附属医院考生要在学校和医院进行双公示）。公示结束后，各高校将面试情况报告、面试结果汇总表（见附件6）、面试合格人员公示结果（见附件7）、面试合格人员公示名单（见附件8）等各项扫描件上传至网上报名系统。

4.非受委托高校人员的面试安排另行通知。

5.体检和认定时间另行通知。

七、工作要求

1.加强面试工作组织领导。各高校要高度重视，明确负责领导、责任部门 and 责任人，科学制定面试工作方案和流程，严密组织、周密安排，确保面试工作安全、平稳、顺利进行。

2.严肃考风考纪。各高校在教师资格面试过程中，要加强诚信教育，严格考生资格审核，认真落实一人一档等规定要求，坚持公平公正，严格依法实施，确保教师资格考试严肃性、公平性、权威性。

3.加强巡检监督。各高校要认真开展巡考监督，确保考试正规秩序；省教育厅将组织人员对各高校教师资格面试情况进行督导，对履职尽责、组织规范的单位将通报表扬；对组织不严密、发生问题的，将依纪依规严肃处理，并视情取消学校面试自主权。

联系人

省教育厅教师教育处 刘海涛 0371-69691017

省教师资格认定指导中心 王 凯 0371-65900902

附件：1.2024 年河南省高等学校教师资格考试面试受委托高校面试工作责任书

2.2024 年河南省高校教师资格面试工作联系人名单

3. 申请 2024 年河南省高等学校教师资格考试面试人员公示结果
4. 申请 2024 年河南省高等学校教师资格考试面试人员公示名单
5. 河南省高等学校教师资格考试面试标准
6. 河南省高等学校教师资格考试面试结果汇总表
7. 2024 年河南省高等学校教师资格考试面试合格人员公示结果
8. 2024 年河南省高等学校教师资格考试面试合格人员公示名单



(主动公开)



附件 1

2024 年河南省高等学校教师资格考试 面试受委托高校工作责任书

为加强对 2024 年河南省高等学校教师资格考试面试受委托高校面试工作的管理，按照“谁组织、谁负责”的原则，实行高校教师资格考试面试工作责任制和责任追究制。受委托高校在高校教师资格考试面试工作中的主要职责是

一、认真落实高校教师资格考试面试工作规定，按照《河南省高等学校教师资格考试面试标准及方法（试行）》，做好面试组织实施工作，确保面试安全顺利进行。

二、做好本校考生面试资格审查、档案管理、公示等工作，确保相关资料、信息准确、完整、真实。

三、做好面试考官抽调、面试试题保密工作，确保不发生泄密事件。

四、加强防范和严肃查处面试违规违纪行为，确保不发生群体舞弊事件，不发生严重的利用手机等通讯工具舞弊事件。

五、制订切实有效突发事件应急预案，及时发现、有效解决各种突发问题，遇重大事件及时报告。

六、落实监考员、巡视员工作目标，做好监考员、巡视员的

培训、聘用、考评工作。

七、健全考试服务体系，做好政策宣传、咨询服务，搞好信访接待，主动化解矛盾。

八、调查处理或协助调查处理本校面试工作中发生的重大问题。

九、落实高校教师资格考试面试工作廉政责任制。

未履行上述职责，面试工作发生重大问题的，追究高校和责任人的责任。

责任人签字

高校（盖章）

年 月 日

附件 2

2024 年河南省高校教师资格面试工作
联系人名单

院校（公章）：

填报时间

成员	姓名	所在 部门	职务	办公 电话	手机	传真	微信号
主管 领导		-----					
牵头 部门 负责人							
参与 部门 负责人							
参与 部门 负责人							
参与 部门 负责人							
联络员							

附件 3

申请 2024 年河南省高等学校教师资格考试 面试人员公示结果

（公示无异议模板）

河南省高校教师资格专家审查委员会

我校 2024 年申请高校教师资格考试面试人员共 人，经我校审核符合报名条件，于 月 日—— 月 日进行了公示，公示无异议。
现予以上报。

联系人

联系电话

（加盖学校公章）

年 月 日

附件 4

申请 2024 年河南省高等学校教师资格考试面试人员公示名单(样表)

院校（公章）：

填报人 联系电话

[illegible]

注：1. “申请任教学科”按河南省教师资格网“资料下载”中《学科对照表（高等学校教师资格任教学科）》填写，一般填写二级学科，二级学科不能明确显示考生任教课程的，须填写至三级学科
2. 按申请人姓名升序排序，制作 Excel。

附件 5

河南省高等学校教师资格考试面试标准

方式	项目	内容	满分	成绩
说 课	教学态度	教书育人，融思想政治教育和科学精神、人文精神于教学中 注重素质教育，培养学生分析和解决问题的能力 备课认真，教案规范、内容充实，清晰整洁，说课精神饱满。	10	
	教学目标	教学目标明确、具体，符合培养学科教学目标要求，切合学生学习实际 教学目标体现知识传授、技能训练及能力培养的相互统一。	10	
	教学内容	根据课程性质及大纲处理教材，结合学科发展注意内容更新 重视理论联系实际，突出实践性教学 容量安排适当，信息量适中，教学方案设计合理，条理清楚，重点突出 内容准确，无知识性错误。	15	
	教学方法	注重激发学生学习兴趣，启发学生思维，鼓励学生创新。 教学方法恰当，适合教学内容，符合学生实际 根据教学需要，适时、适度运用教具和现代教育技术手段	10	
	教学技能	举止自然，使用普通话，语言清晰、准确、规范、形象、生动，语速、语调适中 板书层次分明，图例规范，布置恰当，无错别字和不规范字 善于组织教学，有教学调控能力，教学时间分配合理。	5	
	教学效果	注意调动学生学习积极性，课堂气氛活跃，师生精神饱满 对教学情况及时反馈和评价，并进行适当调节和改进 完成课堂教学任务，实现教学目的。	10	
	小计		60	

方式	项目	内容	满分	成绩
答辩	仪表仪态 行为举止 心理素质	仪表端庄、自然，服饰得体、大方、整洁，表现出良好的仪容、气质和修养 举止稳重大方、朴实自然，表现出良好的师德风范 积极乐观，精神饱满，良好的个性品质，较强的自我调控能力，心理健康。	5	
	语言表达能力 思维能力	使用普通话，表述准确、清晰、完整、逻辑性强 根据提问及时应答，回答流畅、正确，有条理性和逻辑性。	5	
	基础理论和 专业知识	掌握教育学、心理学基本常识，了解现代教育理念 掌握本专业、学科的知识体系，具有良好的学科结构 把握本专业前沿，了解主要相关专业的有关知识。	15	
	科研能力	能科学地选择课题、制订方案，运用正确的研究方法进行研究，能较熟练地撰写科研论文。（考查本人发表的论文，也可考查本人的毕业论文）	5	
	综合素养	知识面较宽，能够较好地回答所提问题，具有正确的教育观、良好的心理素质，具备高校教师应具备的综合素养。	10	
	小计		40	

备注：满分 100 分，及格线 60 分。

附件 6

2024 年河南省高等学校教师资格考试面试成绩汇总表

院校（公章）

填表时间

序号	姓名	性别	身份证 号码	所在院系 （附属医院）	学历证书	教授 课程	专业技术职务 （附属医院人员 填写）	普通话水平 测试等级 证书	申请 任教学科	成绩

填表人签字

联系人签字

联系电话

注：按申请人姓名升序排序，制作 Excel

附件 7

2024 年河南省高等学校教师资格考试 面试合格人员公示结果

（公示无异议模板）

河南省高校教师资格专家审查委员会

经我校教师资格专家审查委员会表决，我校 2024 年高校教师资格考试面试合格人员共 人，面试合格人员名单于 月 日——月 日进行了公示，公示无异议。

现予以上报。

联系人

联系电话

（加盖学校公章）

年 月 日

附件 8

2024 年河南省高等学校教师资格考试面试合格人员公示名单

院校（公章）			填表时间	
序号	姓名	所在院系 （附属医院）	教授课程	申请任教学科